

Griffier gemeente De Wolden

Functieprofiel

Voor nadere informatie:
Marijke van de Plasse, Necker van Naem

T. 06 558 08 139
marijke@necker.nl





Inleiding

Aanleiding voor de vacature

In verband met de pensionering van de huidige griffier zoekt de gemeente De Wolden een nieuwe fulltime griffier per 1 maart 2020.

In dit document worden de context, het functieprofiel en de planning van de werving- en selectieprocedure vastgelegd.

Gemeente De Wolden

Gemeente De Wolden ligt in de provincie Drenthe, tussen Meppel en Hoogeveen, en telt ruim 24.000 inwoners. De Wolden bestaat uit 17 dorpen en 47 buurtschappen. De grootste kern, waar tevens het gemeentehuis staat, is Zuidwolde.

De Wolden is een uitgestrekte plattelandsgemeente met een rijke historie, een gevarieerd landschap, goed bereikbaar en centraal gelegen. Er is geringe werkloosheid en de inwoners zijn relatief welvarend. Er zijn veel voorzieningen, er is een sterk verenigingsleven en een grote inzet voor vrijwilligerswerk. De Wolden biedt een aangenaam woonklimaat. Voor de vitaliteit van de gemeente is de kleinschaligheid en daarmee nabijheid en identiteit, cruciaal.

In 2017 is De Wolden genomineerd voor de titel 'Best bestuurde decentrale overheid'. Het juryrapport vermeldt: *'Gemeente De Wolden laat zien hoe het ook kan: nieuw en oud gaan hier hand in hand. Geen bureaucratische wet- en regelgeving maar snelle procedures voor burgers. Ruimte voor bestaande én nieuwe initiatieven vanuit de samenleving. Goed georganiseerde zorg- en participatietrajecten én maatwerk zijn enkele voorbeelden die door respondenten worden aangedragen om hun nominatie te ondersteunen. De Wolden weet innovatief te zijn zonder de voordelen van een kleine gemeenschap te verliezen'*. Ook in 2018 stond De Wolden in de top vijf van best bestuurde decentrale overheden. *'Weinig bureaucratie, waardoor burgers goed en snel geholpen worden. Ook de manier waarop De Wolden ruimte biedt aan burgerinitiatieven en haar inwoners actief betrekt bij de ontwikkeling van beleid, is een grote pré. Vernieuwing zonder dat het persoonlijke verloren gaat: wat wil je als inwoner nog meer?'*

Vanzelfsprekend zijn deze kwaliteiten zeker niet: er is veel werk aan de winkel om kansen te benutten en opgaven aan te pakken. Typisch voor de mensen uit De Wolden is het naoberschap. Ze zijn nuchter, rustig én kijken naar elkaar om.

De gemeenteraad van De Wolden

De opkomst tijdens de raadsverkiezingen 2018 was 64% en daarmee de hoogste in de gehele provincie Drenthe. Dat laat zien dat er een grote politieke betrokkenheid is. Sinds de raadsverkiezingen in 2018 is de raad als volgt samengesteld (19 raadsleden):

- Gemeentebelangen De Wolden: 8 zetels
- VVD: 4 zetels
- CDA: 3 zetels
- PvdA: 1 zetel
- GroenLinks: 1 zetel
- D66: 1 zetel
- ChristenUnie: 1 zetel

Sinds het najaar van 2016 werkt de gemeenteraad van De Wolden anders dan voorheen. Deze nieuwe werkwijze: '3DeWolden' vloeit voort uit een besluit van de raad en is recentelijk weer bekrachtigd. Er is brede steun voor deze nieuwe werkwijze, zowel onder de raadsleden als onder collegeleden, de ambtelijke organisatie en de bevolking. De werkwijze 3DeWolden heeft een grote focus op het betrekken en horen van inwoners (dialogo, debat en decession). Dit krijgt vorm in dialoogbijeenkomsten waarin de raadsleden het gemeentehuis verlaten om op locatie in gesprek te gaan met de inwoners over actuele thema's en/of opgaven.

De cultuur binnen de raad is gericht op samenwerking, waarbij zowel college als niet-collegepartijen zaken voor elkaar krijgen. Ook met het college is sprake van een constructieve samenwerking. Na de verkiezingen is er een raadsbreed programma opgesteld na inbreng van de bevolking.

Griffie van De Wolden

In De Wolden is er naast een fulltime griffier, een raadsadviseur/plaatsvervangend griffier (0,88 fte), een raadsadviseur communicatie (0,33 fte) en een griffiemedewerker (0,67 fte). De totale griffie bedraagt 2,88 fte.

In het jaarverslag over 2018 schrijft de griffie dat het de ambitie is om als team de griffietaken excellent uit te voeren, zodat de gemeenteraad naar tevredenheid en zichtbaar functioneert. En daarnaast 3DeWolden een voorbeeld kan zijn voor andere gemeenteraden en griffies. Voor 2019 heeft de griffie de volgende doelen gesteld:

1. Uitbouwen van het gestructureerd overleg met de SWO (Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoogeveen).
2. Alle zeven fracties een keer bezoeken, om nog meer in beeld te krijgen wat wensen en eventuele knelpunten zijn.
3. Het eigen takenpakket van de griffie kritisch doornemen, bepalen en bespreken met de werkgeverscommissie.
4. Met behulp van een strategisch raadscommunicatieplan raad De Wolden en 3DeWolden actief zichtbaar houden voor inwoners, andere gemeenteraden en griffies.

College van burgemeester en wethouders en de ambtelijke organisatie.

Het college bestaat uit de burgemeester en drie wethouders. De coalitie wordt gevormd door Gemeentebelangen De Wolden en de VVD. De burgemeester is raadsgericht; er is sprake van een prettige samenwerking tussen de burgemeester en de griffie.

De ambtelijke organisatie is ondergebracht in de samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoogeveen. De gemeentesecretaris is zowel gemeentesecretaris van de gemeente Hoogeveen, van de gemeente De Wolden én directeur van de samenwerkingsorganisatie.

De samenwerkingsorganisatie werkt vraag- en resultaatgericht voor de besturen en de inwoners van beide gemeenten. Zij levert maatwerk waar nodig en houdt rekening met de eigen identiteit en cultuur van beide gemeenten. De vier kernwaarden zijn: 'Inwoners staan voorop, het bestuur is opdrachtgever, flexibel en lenig en uitstekende medewerkers'.

Meer informatie over De Wolden is te vinden op: www.dewolden.nl.

Meer informatie over de samenwerkingsorganisatie is te vinden op: www.dewoldenhoogeveen.nl.



Functieprofiel

De Wolden zoekt een daadkrachtige en deskundige griffier die verder kan bouwen (vernieuwen, professionaliseren) aan de reeds ingezette ontwikkeling van de gemeenteraad. Iemand die de nuchtere, gemoedelijke sfeer op een politiek sensitieve manier weet te verbinden aan vooruitgang. Een griffier die primair gericht is op het ondersteunen en adviseren van de gemeenteraadsleden, oog heeft voor de grote ontwikkelingen die op De Wolden afkomen en mensgericht te werk gaat. Die op de achtergrond functioneert, maar er niet voor terugdeinst om op de voorgrond te treden als dat in het belang van de raad is!

Taken van de griffier

De griffier adviseert, ondersteunt en staat de raad actief en onafhankelijk bij in haar volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende taak. Daarmee is de griffier de eerste adviseur van de raad in brede zin. De griffier ontwikkelt en bewaakt procedures, coördineert de logistieke en organisatorische ondersteuning, is verantwoordelijk voor de communicatie vanuit de raad en geeft leiding aan de griffie. De griffier adviseert, gevraagd en ongevraagd, over de toepassing en inzet van procedures en politiek-bestuurlijke instrumenten en geeft raadsleden feedback. Hij/zij weet hoe complexe politieke en bestuurlijke processen verlopen en adviseert zo nodig strategisch (bijvoorbeeld over de veranderende rol van de raad in de samenleving). De griffier zorgt voor zorgvuldige en goed georganiseerde werkprocedures die ondersteunend zijn aan het proces.

Omdat de primaire griffietaken (verzorgen van zaken rondom de vergaderingen) op orde zijn, heeft de raad de wens om aandacht te besteden aan het verder uitbouwen van 3DeWolden. Het is nadrukkelijk **niet** de wens om het 180 graden anders te doen maar juist het stap voor stap uitbouwen van het reeds bestaande concept.

De nuchtere en gemoedelijke sfeer die aanwezig is binnen de gemeenteraad wordt gewaardeerd. Het is taak van de griffier die te behouden en te versterken, zonder daarbij de kaderstellende en controlerende rol van de raad uit het oog te verliezen.

De griffier denkt mee en adviseert, zowel in faciliterende, organisatorische als strategische zin. Hij/zij weet welke (toekomstige) ontwikkelingen in de gemeente voor de raad van belang zijn/worden (volgt relevante trends en ontwikkelingen), en weet die te vertalen naar informatie en voorstellen voor de raad. De griffier participeert in netwerken waarin zich politieke, bestuurlijke en ambtelijke actoren bewegen.

De griffier is een sparringpartner voor de burgemeester, ondersteunt en adviseert hem en reflecteert. In de bestuurlijk-ambtelijke driehoek neemt de griffier een gelijkwaardige positie in en is scherp op de positie van de raad. Hij/zij beweegt zich soepel in de ambtelijke organisatie, onderhoudt nauw contact met de programmaregisseurs in de ambtelijke organisatie en weet de daar aanwezige kennis en capaciteiten goed te benutten. De griffier draagt bij een goede onderlinge samenwerking, houdt daarbij het belang van de raad voor ogen.

Profiel kandidaat

De Wolden zoekt een griffier die zich wil verbinden aan De Wolden en voor De Wolden wil gaan. Dat wil zeggen dat hij/zij geïnteresseerd en nieuwsgierig is naar de gemeente, haar inwoners, cultuur en gebruiken (gevoel voor het dorpsleven).

Er wordt gezocht naar een griffier met een goed gevoel voor de politiek bestuurlijke context, die begrijpt hoe die context werkt en die er plezier aan beleeft om in die context zijn/haar bijdrage te leveren (soms luisterend, afwachtend, soms stevig en gezaghebbend). De griffier opereert onafhankelijk en strategisch: hij/zij doorziet complexe processen, heeft een proactieve houding, denkt mee en vooruit, speelt in op ontwikkelingen, is flexibel, neemt waar mogelijk het voortouw en geeft subtiel sturing aan veranderingsprocessen.

De griffier heeft een opvatting over de rol van de raad in het samenspel met de samenleving, maar ook binnen het gemeentehuis, en heeft helder wat zijn/haar toegevoegde waarde daarbij is. Hij/zij is een dienende persoonlijkheid, die op de voorgrond kan treden waar dit kan en nodig is (met name om de positie van de raad neer te zetten). De griffier is in staat om de raad verder te brengen in haar ontwikkeling en professionalisering met daarbij nadrukkelijke aandacht voor de doorontwikkeling van 3DeWolden.

Qua persoon is de griffier een sympathieke man/vrouw, iemand die diplomatiek en met tact communiceert. Anderzijds staat de griffier ook stevig in zijn/haar schoenen en kan zo nodig tegengas geven. Hij/zij staat open voor het ontvangen van feedback op zijn/haar functioneren.

Binnen de griffie weet de griffier medewerkers te inspireren, zodanig dat samen in een goede sfeer wordt gewerkt aan een optimale dienstverlening. Daarbij is hij/zij zich uitstekend bewust van wat hij/zij zelf oppakt (hands on-mentaliteit) en welke werkzaamheden hij/zij aan zijn/haar medewerkers kan overlaten. Hij/zij is bereid om waar nodig uitvoerende taken zelf op te pakken.

Competenties

Deskundig

Omschrijving: is bekwaam en vaardig als griffier en weet dit effectief toe te passen en over te dragen.

Gedragsindicatoren:

- Is bekend met de werkzaamheden die een griffier moet uitvoeren en heeft een visie op de ontwikkeling van het griffierschap.
- Is bekend met de regelingen die voor de gemeenteraad van toepassing zijn.
- Is nieuwsgierig naar maatschappelijke ontwikkelingen die relevant zijn voor de raad en de rol van de griffier en weet hiervoor ook zijn/haar netwerk te benutten.
- Kan goed plannen en organiseren.
- Kan ontwikkelingen vertalen naar praktische toepassing in De Wolden en weet die vertaling zowel mondeling als schriftelijk goed voor de Bühne te brengen.
- Is vaardig met digitale systemen (ten behoeve van de raad) en kent praktische digitale toepassingen.
- Heeft een visie op ontwikkeling en professionalisering van de raad, het veranderend samenspel met inwoners, de positie van de raad in regionale samenwerking en acteert krachtig en rolbewust.
- Weet de raad mee te nemen en te adviseren over doorontwikkeling van de vergaderstructuur.
- Heeft ideeën over de ontwikkeling van raadscommunicatiebeleid en weet die helder over te brengen.
- Kan over nieuwe ontwikkelingen, zoals de Omgevingswet, meedenken over de rol en positie van de raad.

Politiek bestuurlijke sensitiviteit

Omschrijving: heeft een sterk ontwikkeld gevoel voor politiek-bestuurlijke verhoudingen en weet zich daarin onafhankelijk op te stellen.

Gedragsindicatoren:

- Weet wat er leeft, ook als er sprake is van impliciete zaken, en is zich daarbij bewust van de eigen rol.
- Kent de behoeften, weet waar politiek-bestuurlijke gevoeligheden liggen, doorziet complexe processen en speelt daarop in.
- Kan variëren in gedrag en werkstijl als de politiek-bestuurlijke context dat nodig maakt.

- Heeft een eigen visie op de positie van de raad en weet daarop in houding en gedrag aan te sluiten door, onafhankelijk, de belangen naar voren te brengen.
- Stelt zich, in het belang van de raad, onafhankelijk op ten opzichte van actoren in het bestuurlijk-ambtelijke samenspel binnen de gemeente.
- Heeft een flexibele in- en opstelling.

Vernieuwingsgericht

Omschrijving: in staat om voor De Wolden passende vernieuwingen met betrekking tot het functioneren van de raad en de griffie te bedenken en daarover met overtuiging te adviseren.

Gedragsindicatoren:

- Denkt out-of-the-box en komt met voor De Wolden toepasbare ideeën voor vernieuwing.
- Kan vooruit denken en ziet kansen.
- Bedenkt waar in de toekomst behoefte aan is.
- Kan ideeën voor vernieuwing initiëren en succesvol overbrengen, niet alleen intern maar ook extern.
- Kent de balans tussen vernieuwen en beheren.
- Weet te prikkelen, te inspireren, te verleiden, maar houdt oog voor de gemeenschappelijke deler en daarmee de haalbaarheid van ideeën.

Daadkrachtig

Omschrijving: weet met overtuiging en voortvarend te werk te gaan, neemt initiatief waar mogelijk en is doortastend.

Gedragsindicatoren:

- Houdt van doorpakken.
- Is in staat om knopen door te hakken.
- Beschikt over geduld en doorzettingsvermogen.
- Laat zaken niet op zijn beloop.
- Heeft veel energie.
- Is zelfverzekerd.

Functie-eisen

- Academisch werk- en denkniveau
- Kennis van / ervaring met de gemeentelijke politiek/bestuurlijke wereld.
- Ervaring als griffier of plaatsvervangend griffier is een pré; de selectiecommissie staat open voor andere relevante ervaring



Arbeidsvoorwaarden en procedure

Arbeidsvoorwaarden

De functie wordt voorlopig gewaardeerd in schaal 13 van de CAR-UWO. Het salaris bedraagt maximaal € 6240,- bruto per maand, inclusief emolumenten, op basis van een fulltime dienstverband.

Er vindt een tijdelijke aanstelling plaats voor één jaar, die bij goed functioneren vervolgens omgezet kan worden in een vaste aanstelling.

Procedure

De vacature wordt gelijktijdig in- en extern opengesteld.

Na een eerste selectie van de brieven op 9 december 2019 worden gesprekken gevoerd. De eerste gespreksronde is gepland op 18 december 2019 (middag/avond). De tweede gespreksronde is gepland op 8 januari 2020 (middag/avond). De gesprekken worden gevoerd door de selectiecommissie, bestaande uit vijf raadsleden en de burgemeester (als adviseur). De selectiecommissie wordt ondersteund door de adviseur van Necker van Naem. In de tweede gespreksronde vindt ook een klikgesprek plaats met medewerkers van de griffie en met de gemeentesecretaris en het hoofd van het strategisch beleidscentrum.

Een assessment, integriteitsonderzoek en referentiecheck kunnen deel uitmaken van de procedure. Voor aanstelling is een Verklaring Omtrent het Gedrag vereist.

De benoeming van de nieuwe griffier is voorzien in de raadsvergadering van 30 januari 2020. De daadwerkelijke start vindt plaats op 1 maart 2020.

Solliciteren of meer informatie

Voor meer informatie kan contact worden opgenomen met Marijke van de Plasse, adviseur bij Necker van Naem, via 06-55808139. Solliciteren kan van **14 november tot en met 2 december 2019** door een motivatiebrief en curriculum vitae in te sturen via sollicitaties@necker.nl onder vermelding van 'vacature griffier De Wolden'.